

# HYGIENE AUX ETAGES

## QUELS OBJECTIFS?

- Comprendre le rôle technique de la femme de chambre.
- Revoir la procédure de nettoyage de l'hôtel
- Comprendre le rôle commercial de la femme de chambre.

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### Les publics

Toute personne qui gère la communication dans l'entreprise:

- Gouvernantes
- Femmes de Chambres
- Equipiers d'étages

### Pré - requis :

Aucun

### Durée :

7H

### Coût : stagiaire

En groupe (minimum 4 personnes):

Présentiel: 300 € HT/personne

Formation individuelle(1personne): 900€HT.

Groupe physique :Max 12

Groupe en ligne :Max 10

### Lieux :

Sur Nice dans nos locaux  
En entreprise partout en France sur demande.

### Information et inscription

T: 06 75 55 72 92—[contact@acticop.com](mailto:contact@acticop.com)

[marie@pauseco.fr](mailto:marie@pauseco.fr)

Sur rendez-vous

individuel

### Module1

- La Femme de chambre: son rôle et ses missions.

### Module 2

- Notion de microbiologie
  - Les bases de la vie d'un microbe
  - L'importance de l'hygiène personnelle: des bases à la tenue de rigueur.

### Module 3

- Le client: ses besoins et ses attentes

### Module 4

- Optimiser ses procédures de nettoyage
  - L'entrée
  - Le nettoyage: chambre et salle de bain
  - Les zones communes
  - Le matériel de nettoyage.

### Module 5

- Mettre en place un contrôle efficace
  - La check-list
  - Méthodologie d'arrivée
  - La couverture du soir.

# HYGIENE AUX ETAGES

## Références client:

- 2018: Les Collectionneurs: « *Intégration des nouvelles valeurs de la marque* »
- 2016: Agence Régional de développement Economique Région Occitanie: « *Atelier d'adhésion à la marque Qualité Sud de France* » (co-animation avec Ethicalia).
- 2016: Office de Tourisme du Pays de Lunel: « *Animation d'ateliers « Stratégie de communication sur le territoire »* » (co-animation avec Ethicalia).
- 2014: Voyager Autrement: « *Formation des accompagnateurs de voyages* ».
- ...

## Méthodes d'évaluation

- *Test de démarrage*
- *Exercices d'application*
- *Mises en situation*
- *Attestation d'acquisition de compétences*

## Moyens matériels

- Power Point et autres outils Office
- Paperboard
- Ordinateur portable
- Câble de connexion au rétroprojecteur
- Internet

## Méthodes pédagogiques

- *Apports théoriques et mises en pratique*
- *Personnalisation de la théorie à travers des jeux de rôles*
- *Support Power Point*
- *Nombreux exercices d'application: jeux de rôle, ateliers de mise en pratique en groupe, débat...*

**Accessibilité** aux personnes en situation de handicap, toutefois nous contacter au préalable si aménagement spécifique nécessaires

**Délai inscription** : Prise en compte jusqu'à une semaine avant le début de la formation si place disponible

## Intervenante:

- **Formatrice & Auditrice spécialisée dans le tourisme durable, la qualité et l'expérience client**
- **2 Bachelors en Management du Tourisme et un Master 2 professionnel en tourisme culturel et territoire: ingénierie de Projet**
- **7 ans d'expérience en hôtellerie (réceptionniste et gouvernante) tourisme (agence de voyage et tour opérateur) et accueil.**
- **3 ans d'expérience dans le Marketing.**
- **Bilingue Français-Anglais.**

